

OPPORTUNITÉ D'EMPLOI

NOTRE MISSION

Viser l'excellence en faisant preuve du plus haut niveau d'intégrité et de dévouement envers les résidents de la Ville de Bathurst et ses intervenants, tout en faisant preuve d'ingéniosité qui permet le respect, la créativité et l'innovation.

La Ville de Bathurst accepte maintenant les demandes pour le poste suivant :

SUPERVISEUR DES PARCS Compétition # 2024-MGR-EI-012

SOMMAIRE DE LA POSITION:

Le superviseur des parcs défend les valeurs de notre entreprise : Intégrité, ingéniosité et dévouement. Vous êtes organisé, vous avez une attitude positive, vous possédez de solides compétences interpersonnelles et vous adhérez à une culture en constante évolution. Cette personne sera responsable de la gestion, de l'entretien et de la maintenance de tous les espaces verts (parcs, sentiers, terrains, etc.), des plages et des opérations liées à la fabrication de glace (installation KCI). En tant que membre de l'équipe de gestion, vous ferez partie d'un groupe dynamique de professionnels. Vous rendrez compte au directeur des parcs, des loisirs et du tourisme et contribuerez à notre succès en participant aux opérations quotidiennes du département des parcs, des loisirs et du tourisme.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS:

- Planifier, organiser et diriger le personnel dans l'exercice de ses fonctions ;
- Coordonner le ramassage des ordures dans les différentes poubelles des parcs, des terrains et des trottoirs ;
- Assurer l'entretien général des sentiers, des parcs et des terrains de sport ainsi que des équipements/infrastructures connexes ;
- Promouvoir un environnement de travail productif et sûr grâce à une formation adéquate, à des réunions sur la sécurité et à des inspections;
- Coordonner et superviser toutes les activités liées à l'exploitation et à l'entretien de la glace ;
- Coordonner la relève opérationnelle des équipes saisonnières entre les parcs et le Centre KC Irving ;
- Chercher des moyens d'améliorer continuellement les services et l'utilisation efficace des employés ;
- Responsable des budgets opérationnels des parcs, de la plage de Youghall et du Centre KC Irving pour la fabrication de la glace;
- Capacité à prévoir et à planifier le travail avec les entrepreneurs ;
- Administration des programmes liés aux parcs (c.-à-d. banc commémoratif, adoption d'un parc, adoption d'une rue, etc.);
- Être disponible pour assurer la supervision et la gestion des opérations de déneigement après les heures de bureau, sur la base d'une rotation de trois personnes avec les superviseurs des opérations et des opérations en surface ;
- Participer en tant que représentant de la ville à divers comités communautaires ;
- Effectuer d'autres tâches connexes qui lui sont confiées.

CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET APTITUDES:

- Formation post-secondaire avec un minimum de trois (3) à cinq (5) ans d'expérience en matière de responsabilité de supervision ou équivalent ;
- Le bilinguisme (écrit et oral) dans les deux langues officielles est exigé ;
- Connaissance de la suite Microsoft Office ;
- Excellent souci du détail ;
- Maintenir une stricte confidentialité et faire preuve de professionnalisme dans toutes les situations ;
- Capacité à établir des priorités entre des demandes diverses et à obtenir des résultats de manière efficace ;
- Capacité à collaborer dans un environnement d'équipe.

TERMES :

- Échelle salariale: 78,512 \$-98,139 \$ (Echelle - Gestion);
- Poste permanent à temps plein (35 heures par semaine);
- Modalité de travail flexible (Options heures compressées et hybride);
- La ville de Bathurst offre un programme d'emploi compétitif qui favorise la croissance de nos employés et respecte l'équilibre travail/vie personnelle.

La ville de Bathurst soutient et encourage la diversité, l'équité et l'inclusion en offrant un lieu de travail accueillant et respectueux pour tous.

Si vous souhaitez vous joindre notre équipe, nous vous invitons à soumettre votre lettre de présentation et votre CV **le ou avant le vendredi 12 juillet, 2024** à:

Département des ressources humaines
150, rue St. George
Bathurst, NB
E2A 1B5
Télécopieur : (506) 548-0093
Courriel : emplois@bathurst.ca

La Ville de Bathurst remercie tous les candidats, mais seuls ceux retenus pour une entrevue seront contactés. Votre CV sera gardé en filière pour une durée de 6 mois.