

**CITY OF BATHURST  
COMMITTEE OF THE WHOLE  
MINUTES**

**June 12, 2023 - 6:30 pm**

**Council Chambers - City Hall**

**VILLE DE BATHURST  
RÉUNION PLÉNIÈRE  
PROCÈS-VERBAL**

**le 12 juin 2023 - 18 h 30**

**Salle du conseil - Hôtel de Ville**

**Present**

Mayor K. Chamberlain  
Councillor D. Branch  
Councillor S. Brunet  
Councillor R. Hondas  
Councillor D. Knowles  
Councillor S. Legacy  
Councillor M. Skerry  
Councillor M. Willett

T. Pettigrew, Chief Administrative Officer  
A. Parker, City Clerk  
M. Abernethy, City Engineer  
J.-S. Chiasson, Communications Officer  
S. Gauvin, Treasurer  
M. A. LaPlante, Assistant City Manager  
C. Legacy, Growth & Development Manager

S. Morton, Director of Human Resources  
C. Roy, Executive Administrator

**Absent**

Deputy Mayor P. Anderson  
Councillor J.-F. LeBlanc

**1. DECLARATION OF CONFLICT OF INTEREST**

No conflicts of interest were declared.

**2. PRESENTATION**

**2.1 Bathurst Rotary Ribfest by Silvana Bosca**

Silvana Bosca presented the Bathurst Rotary Club's plans for its 2023 Ribfest which will be held from

**Présents**

K. Chamberlain, mairesse  
D. Branch, conseiller  
S. Brunet, conseiller  
R. Hondas, conseiller  
D. Knowles, conseiller  
S. Legacy, conseiller  
M. Skerry, conseiller  
M. Willett, conseiller

T. Pettigrew, directeur général  
A. Parker, greffière municipale  
M. Abernethy, ingénieur municipal  
J.-S. Chiasson, agent de communications  
S. Gauvin, trésorière  
M. A. LaPlante, directeur municipal adjoint  
C. Legacy, Gestionnaire de la croissance et du développement  
S. Morton, directrice des ressources humaines  
C. Roy, administratrice exécutive

**Absent**

P. Anderson, mairesse adjointe  
J.-F. LeBlanc, conseiller

**1. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

**2. PRÉSENTATIONS**

**2.1 « Rotary Ribfest » de Bathurst par Silvana Bosca**

Silvana Bosca présente les plans du Club Rotary de Bathurst pour le Ribfest 2023 qui aura lieu du 16 au

June 16 to June 18. Proceeds will go towards funding of Rotary projects. Details of the event can be found on their Facebook page.

## **2.2 Bathurst Hospitality Days 2023 by Michel "Chico" Doucet**

Michel Doucet, Melissa Ellis, and Spencer Saulnier update the Council on the Hospitality Days Festival and the progress that the committee has made so far in planning. The 9-day event will be held at Vickers Park. There are activities for all ages. Details of the event can be found on their Website and Facebook page. Merchandise can be purchased at their unit located at the Place Bathurst Mall which is open Wednesday to Friday. Tickets can be purchased through Ticket Boutik.

## **2.3 Chaleur Regional Service Commission by Aurélien Douandji**

Aurélien Douandji, the Environmental Manager for the Chaleur Regional Service Commission (CRSC), gave a brief overview of the services offered at the Red Pine landfill site in Allardville, followed by a more detailed presentation on composting. In 2023, the CRSC will offer composters and digesters at half price: \$40.25 for a composter and \$69 for a digester.

## **2.4 Old Bathurst Post Office Preservation Project Limited by Brian Hoffman**

Brian Hoffman presented the funding request for the Old Bathurst Post Office Preservation Project and Community Center. The preservation project objectives are to have a culturally oriented community center and events space, as well as rental offices for long-term self-sustainability. A non-profit organization has been created to undertake the preservation project. They currently have a partnership with the City of Bathurst via a Memorandum of Understanding, the Rotary Club of Bathurst is on board as a major sponsor, and the development of a business plan is in progress. The preservation will be a multi-year project. The short-

18 juin. Les fonds serviront à financer les projets du club Rotary. Les détails de l'évènement sont disponibles sur leur page Facebook.

## **2.2 Journées Hospitalité 2023 par Michel "Chico" Doucet**

Michel Doucet, Melissa Ellis et Spencer Saulnier informent le conseil sur le festival Journées Hospitalités et sur les progrès réalisés jusqu'à présent par le comité en matière de planification. Cet évènement de 9 jours se déroulera au parc Vickers. Des activités sont prévues pour tous les âges. Les détails de l'évènement peuvent être consultés sur leur site Web et page Facebook. La marchandise peut être achetée du mercredi au vendredi à leur unité située au centre commercial Place Bathurst. Les billets peuvent être achetés par l'entremise de Ticket Boutik.

## **2.3 Commission de services régionaux Chaleur par Aurélien Douandji**

Le gestionnaire en environnement de la Commission de services régionaux Chaleur (CSRC), Aurélien Douandji, donne un bref aperçu des services offerts au site d'enfouissement Red Pine d'Allardville suivi d'une présentation plus détaillée sur le compostage. En 2023, la CSRC offrira les composteurs et les digesteurs à moitié prix, soit 40.25 \$ pour un composteur et 69 \$ pour un digesteur.

## **2.4 Projet de l'ancien bureau de poste de Bathurst limité par Brian Hoffman**

Brian Hoffman présente la demande de financement pour le projet de préservation de l'ancien bureau de poste de Bathurst et centre communautaire. Les objectifs du projet de préservation sont de disposer d'un centre communautaire à vocation culturelle et d'un espace pour les événements, ainsi que de bureaux à louer pour assurer l'autonomie à long terme. Un organisme sans but lucratif a été créé pour entreprendre le projet de préservation. L'organisme a établi un partenariat avec la Ville de Bathurst par le biais d'un protocole d'entente, le Club Rotary de Bathurst est un commanditaire important et l'élaboration d'un plan d'affaires est en cours. La

term preservation priorities are to prevent further deterioration of the building, correct any immediate safety issues (i.e.: electrical system), and the heating system. There are three main fundraising areas: government grants, businesses, and public and service groups. They are asking the City of Bathurst for an annual grant of \$20,000 for five years. The grant will be used for planning immediate work to prevent further deterioration, and the preservation plan implementation.

### **3. CITY CLERK**

#### **3.1 Grant Request - Old Bathurst Post Office Preservation Project Limited**

There is a consensus that a motion be brought to the next regular meeting to approve an annual grant of \$20,000 for five years to the Old Bathurst Post Office Preservation Project Limited.

#### **3.2 Sponsorship Request - "Omnium de l'Acadie"**

The City has received a sponsorship request for the SANB golf tournament. Council proposes to donate promotional items as door prizes.

#### **3.3 Appointment of Deputy Mayor**

Councillor Branch nominated Councillor Anderson for a second term as Deputy Mayor to which she accepted. Mayor Chamberlain opened the floor for nominations for the Deputy Mayor position. There are no other nominations. There is a consensus that a motion be brought at the next regular meeting to appoint Councillor Anderson as Deputy Mayor at the next regular public meeting to be held on June 19, 2023.

préservation sera un projet pluriannuel. Les priorités de préservation à court terme sont d'empêcher la détérioration plus poussée du bâtiment, de corriger les problèmes de sécurité immédiats (c.-à-d. le système électrique) et le système de chauffage. La collecte de fonds s'articule autour de trois axes principaux : les subventions gouvernementales, les entreprises et les groupes publics et de services. L'association demande une subvention annuelle de 20 000 dollars pendant cinq ans. La subvention sera utilisée pour la planification, les travaux immédiats visant à prévenir toute détérioration supplémentaire et la mise en œuvre du plan de préservation.

### **3. GREFFIÈRE MUNICIPALE**

#### **3.1 Demande de subvention - projet de l'ancien bureau de poste de Bathurst limité**

Il y a un consensus qu'une motion soit présentée à la prochaine réunion ordinaire afin d'approuver une subvention annuelle de 20 000 \$ pour 5 ans au projet de l'ancien bureau de poste de Bathurst limité.

#### **3.2 Demande de parrainage - Omnium de l'Acadie**

La ville a reçu une demande de commandite pour le tournoi de golf organisé par la SANB. Le conseil propose d'émettre des articles promotionnels comme prix de présence.

#### **3.3 Nomination pour maire adjoint**

Le conseiller Branch propose la candidature de la conseillère Anderson pour un second mandat en tant que maire adjointe, ce qu'elle accepte. Maire Chamberlain ouvre la parole pour des nominations pour le poste de maire adjoint. Il n'y a pas d'autres nominations. Il y a consensus qu'une motion soit présentée à la prochaine réunion ordinaire, qui aura lieu le 19 juin 2023, afin de nommer la conseillère Anderson à titre de maire adjoint lors de la prochaine réunion publique ordinaire.

### **3.4 Tennis Courts ("Club Tennis Chaleur" Request)**

At its regular public meeting of February 21, 2023, Council tabled the Chaleur Tennis Club's grant request requiring more information. The Growth and Development Director confirmed that the city has received a letter of offer from the province through the Regional Development Corporation (RDC) stating that they are willing to contribute 40% of eligible costs up to a contribution of \$36,000. When the request was first submitted, it was based on a quote the city received from a vendor that was approaching \$100,000 at the time. The city has since received a revised quote from a different vendor that is closer to \$60,000. During a meeting earlier in the day, the francophone Northeast School District mentioned that they may be willing to contribute financially. They are discussing a donation of 10% of the total of the project. This means about 50% of the \$60,000 cost will be covered. The project is to resurface three tennis courts, and deep clean the other two. There is a consensus that a motion be brought at the next regular meeting to grant \$30,000 to the Chaleur Tennis Club.

## **4. POLICY REVIEW**

### **4.1 Policies**

#### **4.1.1 New Policies**

##### **4.1.1.1 P2023-02 - Policy on Attending Municipal Related Conferences, Boards, Committees, and Commissions, Professional Development, and Social Activities**

Most Council members believe that a budget should be allocated to allow all members to attend all municipal related conferences mentioned in the policy and exclude them from the list under the discretionary fund of \$2,500.

### **3.4 Terrains de tennis (Demande de Club Tennis Chaleur)**

Lors de sa réunion publique ordinaire du 21 février 2023, le conseil a déposé la demande de subvention du Club de tennis Chaleur afin d'obtenir plus d'information. Le directeur de la Croissance et du Développement a confirmé que la ville a reçu une lettre d'offre de la province par l'entremise de la Société de développement régional (SDR) indiquant qu'elle est prête à contribuer à 40 % des coûts admissibles jusqu'à concurrence de 36 000 \$. Lorsque la demande a été soumise pour la première fois, elle était basée sur un devis que la ville avait reçu d'un fournisseur et qui approchait les 100 000 \$ à l'époque. Depuis, la ville a reçu un devis révisé d'un autre fournisseur qui se rapproche des 60 000 dollars. Au cours d'une réunion tenue plus tôt dans la journée, le district scolaire francophone du Nord-Est a mentionné qu'il pourrait être disposé à contribuer financièrement. Ils discutent d'un don de 10 % du montant total du projet. Cela signifie qu'environ 50 % du coût de 60 000 \$ sera couvert. Le projet s'agit de refaire la surface de trois courts de tennis et de nettoyer en profondeur les deux autres. Il y a consensus pour qu'une motion soit présentée à la prochaine réunion ordinaire afin d'accorder 30 000 \$ au Club de tennis Chaleur.

## **4. RÉVISION DE POLITIQUE**

### **4.1 Politiques**

#### **4.1.1 Nouvelles politiques**

##### **4.1.1.1 P2023-02 - Politique sur la participation aux conférences, conseils, comités et commissions municipaux, perfectionnement professionnel et activités sociales**

La plupart des membres du Conseil estiment qu'un budget devrait être alloué pour permettre à tous les membres d'assister à toutes les conférences municipales mentionnées dans la politique et les exclure de la liste dans le cadre du fonds

discrétionnaire de 2 500 \$.

**4.1.2 Policies to Repeal**

**4.1.2 Politiques à abroger**

**4.1.2.1 P1988-01 - Handling of Policies and Procedures**

**4.1.2.1 P1988-01 - Gestion des politiques et des procédures**

A motion to repeal the policy will be presented at the regular public meeting.

Une motion pour abroger la politique sera présentée à la réunion ordinaire.

**4.1.2.2 P1988-10 - Compensation**

**4.1.2.2 P1998-10 - Rémunération**

A motion to repeal the policy will be presented at the regular public meeting.

Une motion pour abroger la politique sera présentée à la réunion ordinaire.

**4.1.2.3 P1990-01 - Association Memberships, Professional Association or Committee Board Member Appointments**

**4.1.2.3 P1990-01 - Adhésion à une association, association professionnelle ou nomination d'un membre au conseil d'un comité**

A motion to repeal the policy will be presented at the regular public meeting.

Une motion pour abroger la politique sera présentée à la réunion ordinaire.

**4.1.2.4 P1991-02 Elected Officials Chairing Commissions**

**4.1.2.4 P1991-02 Représentants élus président des commissions**

A motion to repeal the policy will be presented at the regular public meeting.

Une motion pour abroger la politique sera présentée à la réunion ordinaire.

**4.1.2.5 P1998-01 - Criteria for the Consideration of Requests for Funding**

**4.1.2.5 P1998-01 - Critères à considérer lors de l'analyse d'une demande de soutien financier**

A motion to repeal the policy will be presented at the regular public meeting.

Une motion pour abroger la politique sera présentée à la réunion ordinaire.

**5. ADJOURNMENT**

**5. LEVÉE DE LA SÉANCE**

The meeting was adjourned at 8:06 p.m.

La séance est levée à 20 h 06.

---

Amy-Lynn Parker, City Clerk / Greffière municipale