

COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX CHALEUR

Appel de candidatures pour le poste de Directeur du Service de gestion des déchets solides

Aperçu

Sous l'autorité de la direction générale, le directeur du Service de gestion des déchets solides assure la gestion des déchets solides ainsi que la supervision des opérations quotidiennes, et ce, en conformité avec les exigences réglementaires en vigueur.

Responsabilités principales

- Offre des avis au conseil d'administration de la CSRC quant aux initiatives stratégiques et à la planification à long terme ;
- Assure la gestion et la formation du personnel et la mise en œuvre de divers programmes ;
- Élabore et coordonne les politiques, procédures et normes de productivité ;
- Établit des objectifs financiers en préparant les budgets annuels d'exploitation et d'immobilisations ;
- Établit de bonnes relations avec l'ensemble des parties provenant des secteurs public et privé ;
- Développe des programmes de sensibilisation du public, de promotion et de publicité ;
- Assure que la CSRC respecte les obligations législatives et réglementaires des divers paliers gouvernementaux.

Compétences générales

- Titulaire d'un diplôme universitaire en génie civil ;
- Membre de l'Association des ingénieurs et géoscientifiques du Nouveau-Brunswick ;
- Expérience en gestion du personnel et des ressources humaines ;
- Connaissances techniques reliées à la gestion des déchets solides et en construction ;
- Expérience en gestion de projet ;
- La connaissance des deux langues officielles est requise (français et anglais).

Les intéressés devront soumettre leur candidature au plus tard le 1er mai 2015 à 16 h 30 à l'attention de Jocelyne Hachey, directrice générale, 702, rue Principale, unité 130, Petit-Rocher, N.-B., E8J 1V1. Tél. : (506)542-2688, Téléc. : (506)542-2642, ou par courriel à info@csrChaleurRsc.ca.